



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK - ŠUMOM  
**MARJAN**

PUBLIC INSTITUTION FOR MANAGEMENT OF PARK - FOREST MARJAN



**safu**

Šumarski fakultet  
Društvo šumskih stručnjaka

REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije

EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDovi

Operativni program  
KONKURNOST  
I RAZVOJ

**Split, 30.12.2022.**

**Ur.br. 1163-02/2022**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

### **U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **DAN OTVORENIH VRATA/DOGAĐAJ ZATVARANJA PROJEKTA**

Na temelju čl. 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu usluga procijenjene vrijednosti od 70.000,00 kuna do 200.000,00 kuna bez PDV-a, za koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi već se postupci provode sukladno Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave po čl. 7. i 8. Pravilnika Naručitelja, naručitelj provodi objavom na internetskim stranicama Naručitelja (webu), te slanjem Poziva na dostavu ponuda najmanje tri gospodarska subjekta.

#### **1. PODACI O NARUČITELJU**

**Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita**

**Adresa sjedišta: Cattanijin put 2, 21 000 Split, OIB : 28929244223**

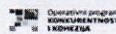
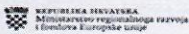
Adresa za dostavu pošte i ponuda: Cattanijin put 2, 21 000 Split.

#### **2. PREDMET NABAVE**

Predmet nabave su usluge cateringa u okviru projekta „Marjan 2020 - brdo prošlosti, oaza budućnosti“, šifra projekta: KK.06.1.2.02.0050. Sredstva za financiranje realizacije ovog predmeta nabave osiguravaju se temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji su financirani iz europskih strukturnih fondova i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020. u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“. Bespovratna sredstva potječu iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Predmet nabave su usluge organizacije događaja Info dana i Dana zatvaranja projekta te usluge cateringa za potrebe Dana otvorenih vrata odnosno događaja zatvaranja projekta " Marjan 2020 - brdo prošlosti, oaza budućnosti". Dani otvorenih vrata trajat će tri dana i potrebno je osigurati ponudu hrane lokalnih proizvođača za posjetitelje Dana otvorenih vrata te ručak za uzvanike na događaju zatvaranja projekta koji će se održati zadnji dan otvorenih vrata. Za potrebe Info dana potrebno je osigurati voditelja, najam i postavljanje pozornice te ozvučenja.

Hrana koja će se nuditi u grupi 3 – Catering za posjetitelje povodom Dana otvorenih vrata mora sadržavati ponudu lokalnih proizvoda, biti ekološki proizvedena i udovoljavati zahtjevima



utvrđenim u Uredbi Vijeća (EZ) 834/2007 o ekološkoj proizvodnji i označavanju ekoloških proizvoda.

Pri posluživanju hrane za obje grupe predmeta nabave potrebno je osigurati pribor za jelo i piće, ne smije se koristiti plastično posuđe te pribor za jelo i piće već posuđe i pribor od ekološki prihvatljivih materijala.

Predmet nabave podijeljen je na sljedeće grupe:

Grupa 1. Info dan – Dan otvorenih vrata

Grupa 2. Događaj zatvaranja projekta

Grupa 3. Catering s ponudom lokalnih proizvoda za posjetitelje povodom Dana otvorenih vrata za posjetitelje

Detaljni opis predmeta nabave i tehničke specifikacije nalaze se unutar Priloga II. – Troškovnik, za sve tri grupe predmeta nabave.

### **3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE : 10/2022**

### **4. PROCIJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave, iznosi 180.000,00 HRK bez PDV-a, odnosno, prema grupama:

Grupa 1. – 8.000,00 HRK bez PDV-a

Grupa 2. – 12.000,00 HRK bez PDV-a

Grupa 3. – 160.000,00 HRK bez PDV-a

### **5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Količina predmeta nabave određena je opisom predmeta nabave i troškovnikom koji se nalazi u prilogu ovog poziva na dostavu ponuda.

### **6. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je opisom predmeta nabave i troškovnikom koji se nalazi u prilogu ovog poziva na dostavu ponuda.

### **7. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA**

**30. prosinca 2022. (petak).**

### **8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

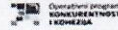
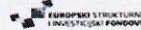
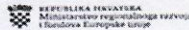
Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s PDV-om u dijelu kriterija za odabir ponude.

### **9. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE**

**Sadržaj ponude:**





- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Troškovnik (Prilog 2.)
- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države poslovnog nastana
- Potvrda Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja

#### **Način izrade ponude:**

Ponuda se podnosi u papirnatom obliku. Mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, a svaka mora biti ovjerena i potpisana od strane ponuditelja. Ponuda se briše neizbrisivom tintom.

#### **Način dostave ponude**

Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom premeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „**NE OTVARAJ**“.

Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK – ŠUMOM MARJAN I OSTALIM  
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU GRADA SPLITA

Cattanijin put 2,

21 000 Split

S naznakom:

**PONUDA ZA DAN OTVORENIH VRATA /DOGAĐAJ ZATVARANJA PROJEKTA MARJAN  
2020 - BRDO PROŠLOSTI, OAZA BUDUĆNOSTI**

**NE OTVARAJ – evidencijski broj: 10/2022**

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

#### **ROK ZA DOSTAVU PONUDE:**

10. siječnja 2022. (utorak) u 10:00 sati.

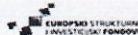


Podrška od Republike Hrvatske



Sjevernodalmatinska  
Agencija za razvoj i  
poduzetništvo

REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo gospodarstva  
i razvoja • Europska unija



Operativni program  
KONKURNOST I  
KOHIZIJA

## 10. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Dostavljanje ponude elektroničkim putem nije dopušteno.

## 11. MJESTO PRUŽANJA USLUGE - ISPORUKE

U sjedištu Naručitelja i Ponuditelja.

## 12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Isplata na žiro račun odabranog ponuditelja u roku 30 (trideset) dana od dana uredno dostavljenog e-računa preko centralne platforme, a po uredno izvršenoj usluzi i isporuci revizorskog izvješća.

## 14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi popusti, takse i ostala davanja, te zavisni troškovi koje je ponuditelj obavezan izvršiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), koji se iskazuju zasebno u ukupnoj cijeni ponude.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik u cijelosti (upisati iznose u sve stavke troškovnika), ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati stavke u troškovniku. Ponuđena cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

## 15. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:

### 1. Dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti – izvadak iz sudskog registra

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države poslovnog nastana kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

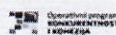
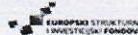
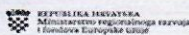
Napomena: Izvadak ne smije biti stariji od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

### 2. Dokazivanje ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

- Potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, kojom se dokazuje da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne





postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin

Napomena: Za potrebe dokazivanja ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugi jednakovrijedan dokument iz države sjedišta ponuditelja koja ne smije biti starija od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 16. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

## 17. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## 18. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK – ŠUMOM MARJAN I OSTALIM  
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU GRADA SPLITA

Cattanijin put 2,

21 000 Split

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

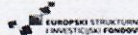
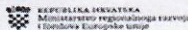
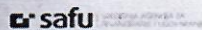
Otvaranje ponuda izvršiti će se 10. siječnja 2022. u 14:00 sati.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

## 19. OSTALO

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana za Poziv na dostavu ponuda, a naručitelj je je dužan odgovor staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima – objavom na web stranici.

Adresa za komunikaciju s Ponuditeljima: [pravnik@marjan-parksuma.hr](mailto:pravnik@marjan-parksuma.hr).



## 20. OBAVIJESTI O PREGLEDU I OCJENI PONUDA

Po isteku roka za dostavu Ponuda, u naznačenom datumu u ovom Pozivu, najmanje dva ovlaštena predstavnika otvaraju Ponude, sastavljaju Zapisnik o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda, te daju prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za donošenje odluke.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude (ili Odluke o poništenju) zajedno sa Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda na dokaziv način.

## 21. ROK IZVRŠENJA USLUGA

Rok za pružanje usluga počinje teći dan nakon potpisa Ugovora. Usluge će se izvršavati sukladno dogovoru s Naručiteljem, odnosno potrebama projekta, a iste će biti izvršene najkasnije do završetka projekta.

## 22. PRILOZI

- Ponudbeni list
- Troškovnik

Ravnatelj:

Marko Pejnović dipl.oec.