

Na temelju članka 48. Statuta Javne ustanove za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita (Ur.br. 14-01/2022) Ravnatelj donosi sljedeću odluku

PRAVILNIK

o načinu imenovanja povjerljive osobe i postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Javnoj ustanovi za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o načinu imenovanja povjerljive osobe i postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se način imenovanja povjerljive osobe i postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, a s ciljem zaštite prava prijavitelja nepravilnosti u Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome propisu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- „nepravilnosti“ su kršenja zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima, javnim sredstvima i sredstvima Europske unije koje predstavlja ugrožavanje javnog interesa, a koja su povezana s obavljanjem poslova kod poslodavca

- „prijavitelj nepravilnosti“ je fizička osoba koja prijavljuje nepravilnosti koje su povezane s obavljanjem poslova kod poslodavca

- „povjerljiva osoba“ je zaposlenik Javne ustanove za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita imenovan za zaprimanje prijava nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti

- „obavljanje poslova“ uključuje radni odnos, rad izvan radnog odnosa, volontiranje, vršenje dužnosti, ugovore o djelu, studentske poslove, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima Javne ustanove za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

- „poslodavac“ je Javna ustanova za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

- „štetna radnja“ je svako činjenje ili nečinjenje u vezi s prijavom nepravilnosti kojom se prijavitelju nepravilnosti ili povezanim osobama ugrožavaju ili povređuju prava odnosno kojim se te osobe stavlja u nepovoljan položaj

- „nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti“ je pučki pravobranitelj.

Članak 3.

(1) Prijavitelj nepravilnosti dužan je savjesno i pošteno prijavljivati nepravilnosti o kojima ima saznanja i koje smatra istinitim u trenutku prijavljivanja nepravilnosti.

(2) Zabranjena je zlouporaba prijavljivanja nepravilnosti.

(3) Zlouporabu prijavljivanja nepravilnosti čini osoba koja dostavi informaciju za koje je znala da nije istinita, uz zahtjev za postupanje u vezi s prijavom nepravilnosti traži protupravnu

9

korist, odnosno poduzima druge radnje kojima je svrha isključivo nanijeti štetu Javnoj ustanovi za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

II. NAČIN IMENOVANJA POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA POVJERLJIVE OSOBE

Članak 4.

(1) Povjerljiva osoba je zaposlenik kojeg uz njegovu suglasnost imenuje Ravnatelj u postupku propisanim ovim Pravilnikom.

(2) Povjerljiva osoba iz stavka 1. ovog članka ima i zamjenika koji se imenuje na način propisan u članku 6. stavku 2. ovog Pravilnika.

(3) Odredbe koje se tiču zaštite, prava i dužnosti povjerljive osobe na odgovarajući način odnose se i na zamjenika povjerljive osobe kao i na privremeno imenovanu treću osobu.

Članak 5.

(1) Ravnatelj imenuje povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti na prijedlog sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća

(2) Postupak imenovanja povjerljive osobe pokreće se objavom poziva za imenovanje povjerljive osobe na oglasnim pločama Javne ustanove.

(3) Svaki zaposlenik može dati svoj prijedlog povjerljive osobe u roku od 7 dana od dana objave poziva. Prijedlog za imenovanje povjerljive osobe mora sadržavati i pisani pristanak predložene povjerljive osobe.

(4) Istekom roka za predlaganje povjerljive osobe, predloženi kandidati za povjerljivu osobu i način očitovanja zaposlenika o predloženim kandidatima za povjerljivu osobu objavljuju se na oglasnoj ploči i putem elektroničke pošte.

(5) Od objave kandidata za povjerljivu osobu zaposlenici imaju rok od 15 dana za očitovanje o predloženim kandidatima.

(6) Svaki zaposlenik svojim očitovanjem može podržati samo jednog kandidata za povjerljivu osobu.

Članak 6.

(1) Iznimno od stavka 1. članka 5, Ravnatelj će imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika bez sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća ako takav prijedlog nije dan.

(2) Na prijedlog povjerljive osobe Ravnatelj će imenovati i zamjenika povjerljive osobe.

Članak 7.

(1) Odluku o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika donosi Ravnatelj najkasnije u roku od 14 dana od proteka roka za dostavu očitovanja na poziv za imenovanje povjerljive osobe.

(2) Odluka o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika obavezno sadrži sljedeće podatke o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku: ime i prezime, broj telefona i adresu

elektroničke pošte, a objavljuje se na mrežnim stranicama Javne ustanove za upravljanje Park-šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita.

(3) Svaka promjena podataka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama

Javne ustanove za upravljanje Park-šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita.

Članak 8.

9

(1) Ako 20% zaposlenika Javne ustanove za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita traži opoziv povjerljive osobe, takav prijedlog upućuje

se Ravnatelju koji je dužan opozvati povjerljivu osobu najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga za opoziv.

(2) Prestanak dužnosti povjerljive osobe može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive

osobe, kao i prestanak radnog odnosa u Javnoj ustanovi za upravljanje Park- šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

(3) Ravnatelj može opozvati povjerljivu osobu koju je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.

(4) Postupak za imenovanje druge povjerljive osobe pokreće se u roku od 15 dana od donošenja odluke o opozivu ili prestanka dužnosti povjerljive osobe iz drugog razloga.

(5) Do imenovanja druge povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na potrebu za privremenim imenovanjem treće osobe za povjerljivu osobu.

(6) Treća osoba može biti privremeno imenovana za povjerljivu osobu i bez provedbe postupka imenovanja ako se ne radi o osobi čijem se imenovanju usprotivilo 20% zaposlenika.

(7) Odluka o imenovanju nove povjerljive osobe nakon opoziva ili prestanka dužnosti povjerljive osobe iz drugog razloga donosi se u roku od 30 dana od donošenja odluke o

opozivu, odnosno prestanka dužnosti iz drugog razloga

(8) Donošenjem odluke o imenovanju nove povjerljive osobe prestaje dužnost obavljanja poslova zamjenika povjerljive osobe, odnosno imenovane treće osobe..

Članak 9.

Na mrežnim stranicama Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita objavljuju se informacije o obvezama povjerljive osobe, pravima prijavitelja nepravilnosti te informacije o postupku prijave nepravilnosti.

Članak 10.

(1) Povjerljiva osoba u Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

prati primjenu zakona kojim se uređuje zaštita

prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja

nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja

nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža

prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid

u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.

(2) Povjerljiva osoba i njezin zamjenik obvezni su svoje dužnosti obavljati zakonito i

savjesno te ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

(3) Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina

P

zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

(4) Povjerljiva osoba dužna je sudjelovati u programima edukacije koji se odnose na zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 11.

(1) Zbog obavljanja dužnosti povjerljiva osoba ne smije biti pozvana na odgovornost niti dovedena u nepovoljniji položaj u odnosu na druge zaposlenike.

(2) Stavljanje u nepovoljan položaj povjerljive osobe smatra se: prekid radnog odnosa, uznemiravanje, nemogućnost napredovanja, neisplata i smanjenje plaće i drugih naknada, pokretanje disciplinskog postupka, izricanje disciplinskih mjera i kazni, uskrata radnih zadataka, promjena radnog vremena, onemogućavanje obrazovanja i stručnog usavršavanja, neisplata nagrada i otpremnina, raspored ili premještaj na drugo radno mjesto, nepoduzimanje mjera radi zaštite dostojanstva radnika zbog uznemiravanja od drugih osoba, proizvoljno upućivanje na zdravstvene preglede ili preglede radi ocjene radne sposobnosti i druga nepovoljna postupanja.

(3) Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita ne može povjerljivu osobu za vrijeme obavljanja dužnosti niti godinu dana nakon prestanka obavljanja dužnosti povjerljive osobe, bez njene suglasnosti, premjestiti na druge poslove unutar istog upravnog tijela, odnosno u drugo upravno tijelo.

(4) Ako povjerljiva osoba učini vjerojatnim da je zbog obavljanja dužnosti povjerljive osobe stavljena u nepovoljan položaj i da joj je povrijeđeno neko od njenih prava u vezi s obavljanjem poslova, teret dokazivanja o protivnom prelazi na poslodavca.

III. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI

Članak 12.

(1) Prijavitelj nepravilnosti prijavu zakonom propisanog sadržaja može podnijeti pisanim putem, usmeno na zapisnik ili putem elektroničke pošte na adresu navedenu na mrežnim stranicama Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

(2) Prijava nepravilnosti podnesena pisanim putem ili usmeno na zapisnik mora biti potpisana.

(3) Radi lakšeg postupanja prijavitelja nepravilnosti, na mrežnim stranicama Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita dostupan je *obrazac za prijavljivanje*.

(4) Povjerljiva osoba obvezna je obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o potrebi i načinu dopune prijave, o njegovim pravima u postupku prijave nepravilnosti, o mogućnosti izravnog prosljeđivanja prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje, kao i o

P

mogućnosti da se uočene nepravilnosti prijave i drugim nadležnim tijelima ovlaštenim za postupanje prema posebnim zakonima.

Članak 13.

(1) Povodom svake zaprimljene prijave nepravilnosti, povjerljiva osoba otvara predmet.

(2) Spis predmeta po podnesenoj prijavi sadrži: datum primitka prijave, podatke o prijavitelju, opis nepravilnosti i informacije o osobi na koju se nepravilnost odnosi, odnosno uočavanja nepravilnosti i prikupljenu dokumentaciju tijekom postupka.

(3) Povjerljiva osoba vodi očevidnik predmeta iz kojeg je vidljiv tijek postupka po zaprimljenim prijavama.

Članak 14.

(1) Ako prijava nema propisani sadržaj, povjerljiva osoba poziva prijavitelja nepravilnosti da u roku od 8 dana dopuni, odnosno ispravi prijavu.

(2) U slučaju da prijavitelj nepravilnosti ne postupi prema pozivu iz stavka 1. ovog članka, povjerljiva osoba će obavijestiti prijavitelja nepravilnosti da Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita nije u mogućnosti riješiti njegovu prijavu, odnosno prijavu će odbaciti i o tome obavijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti.

(3) Na način opisan u stavku 2. ovog članka povjerljiva osoba će postupiti i u slučaju zaprimanja anonimne prijave.

Članak 15.

(1) Povjerljiva osoba ovlaštena je izvoditi sve dokaze nužne za pravilno utvrđenje činjeničnog stanja (saslušanje stranaka, neposredno opažanje, vještačenje, uvid u isprave i dr.).

(2) Uz prethodni pristanak prijavitelja nepravilnosti povjerljiva osoba podatke iz prijave prosljeđuje Ravnatelju radi sadržajnog ispitivanja postojanja nepravilnosti te utvrđenja mogućnosti ispravka nepravilnosti.

(3) Prijava iz stavka 2. ovog članka dostavlja se uz uputu o dostavi povratne informacije u zakonskom roku, vodeći računa o zaštiti identiteta prijavitelja nepravilnosti i podataka iz prijave.

(4) Ako povjerljiva osoba nakon ispitivanja prijave nepravilnosti utvrdi da je prijavitelj nepravilnosti zbog podnesene prijave pretrpio štetnu radnju, odnosno da je stavljen u nepovoljan položaj, dužna je s ovom činjenicom te sa zakonskim odredbama o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i odgovornosti Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita upoznati Ravnatelja kako bi se zaustavile ili otklonile štetne posljedice prema prijavitelju nepravilnosti.

Članak 16.

- (1) Povjerljiva osoba donosi odluku o osnovanosti prijave, odlučuje o tome je li nepravilnosti moguće riješiti unutar Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita ili je prijavu treba prosljediti vanjskim tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave.
- (2) Ako se utvrdi da se nepravilnost ne može riješiti unutar Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita, obavijest o zaprimljenoj prijavi, sa svim ostalim potrebnim podacima, prosljeđuje se tijelima nadležnim za postupanje prema sadržaju prijave.
- (3) Ako imenovana povjerljiva osoba ujedno nije i osoba za nepravilnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, a radi se o nepravilnostima koje se odnose na proračunska sredstva i/ili sredstva iz fondova Europske unije, uz prethodni pristanak prijavitelja nepravilnosti, povjerljiva osoba podatke o nepravilnostima prosljeđuje i osobi za nepravilnosti.

Članak 17.

- (1) Ispitivanje nepravilnosti unutar Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita provodi se u roku od 30 dana od zaprimanja prijave u svrhu utvrđivanja postojanja nepravilnosti te mogućnosti njenog rješavanja.
- (2) O podnesenoj prijavi nepravilnosti povjerljiva osoba obavještava nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti u roku od 30 dana od proteka roka iz stavka 1 ovog članka, posebno naglašavajući jesu li prava prijavitelja nepravilnosti bila ugrožena te kako su bila zaštićena.

Članak 18.

Ako je prijavitelj nepravilnosti to zatražio, povjerljiva osoba će u roku od 15 dana od saznanja o poduzetim mjerama o tome obavijestiti prijavitelja.

IV. ZAŠTITA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI

Članak 19.

- (1) Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita ne smije prijavitelja nepravilnosti staviti u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.
- (2) Stavljanje u nepovoljan položaj prijavitelja nepravilnosti smatra se postupanje iz članka 11. stavka 2 ovog Pravilnika.

Članak 20.

- (1) Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na zaštitu sukladno postupcima za prijavljivanje nepravilnosti propisanim Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, sudsku zaštitu, naknadu štete te zaštitu identiteta i povjerljivosti.
- (2) Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

Članak 21.

- (1) Identitet prijavitelja nepravilnosti, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka ili ako je u tijeku postupka nužno otkriti identitet prijavitelja nepravilnosti, a u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.
- (2) Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita se obvezuje poduzeti sve organizacijske i tehničke mjere za zaštitu osobnih podataka sadržanih u prijavi nepravilnosti.
- (3) Osobnim podacima iz prijave nepravilnosti pohranjenima u sustavima pohrane može pristupiti samo povjerljiva osoba.
- (4) Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.
- (5) Povjerljiva osoba dužna je potpisati Izjavu o povjerljivosti kojom se obvezuje čuvati povjerljivost osobnih podataka prijavitelja nepravilnosti, kao i svih drugih podataka navedenih u prijavi nepravilnosti, a koja se prilaže očevidniku zaposlenika.
- (6) Povjerljiva osoba dužna je i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe, pa i nakon prestanka radnog odnosa u Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita čuvati povjerljivost podataka za koje je doznala tijekom obavljanja poslova povjerljive osobe.
- (7) Osobni podaci sadržani u dokumentaciji iz postupka prijave nepravilnosti čuvaju se najduže 5 godina od zaprimanja prijave nepravilnosti, odnosno do okončanja sudskog postupka za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 22.

Na temelju obrazaca Podaci o prijavljenoj nepravilnosti i podataka iz spisa predmeta, povjerljiva osoba sastavlja godišnje izvješće o nepravilnostima u Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita.

Split, 20.01.2023.

Ur.br. 75- 01/2023.



Ravnatelj JU PŠ Marjan
Marko Pejnović dipl.oec.