



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK - ŠUMOM MARJAN

PUBLIC INSTITUTION FOR MANAGEMENT OF PARK - FOREST MARJAN

Predmet: Zapisnik 168. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje Park šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području grada Splita

Sjednica je održana u ponedjeljak, 27.10.2021. s početkom 18.00 sati u zgradi gradske uprave Split, Obala kneza Branimira 17, Split.

Prisutni:

Predsjednik Upravnog vijeća Tomislav Tukić

Članovi UV-a: Goran Jelić, Igor Rudan

Član UV-a predstavnik radnika Jurica Lovrinčević

Član UV-a Karlo Siminiati Čupić opravdano je odsutan.

Koordinator za zaštitu i očuvanje Park- šume Marjan Srđan Marinić

Vršitelj dužnosti Ravnatelja Stipe Mušura

Zapisničarka Ana Perčić

Po pozivu: Stručni suradnik za projekte i EU fondove Denis Sikirica

Predsjednik UV-a uzima riječ, pozdravlja prisutne te predlaže slijedeći

Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika 167. sjednice UV-a JU PŠ Marjan
2. Natječaj za Stručnog voditelja JU PŠ Marjan
3. Projekti JU PŠ Marjan nakon rebalansa proračuna
4. Prijedlog proračuna JU PŠ Marjan za 2022.
5. Sudski postupci i troškovi sudskih postupaka JU PŠ Marjan
6. Očitovanje po pitanju dosadašnjeg obavljanja šumarske djelatnosti - gospodarenje šumom u Park – šumom Marjan
7. Dosadašnji rad čuvara prirode u kontekstu izjave glavnog čuvara prirode sa 167. sjednice UV-a JU PŠ Marjan
8. Slučaj Đogaš - dojava iz JU PŠ Marjan
9. Slučaj pilanja stabla 16.10.2021.
10. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1) Verifikacija zapisnika 167. sjednice Upravnog vijeća JU PŠ Marjan

Zapisnik 167. sjednice Upravnog vijeća JU PŠ Marjan je jednoglasno usvojen.

Ad 2) Natječaj za stručnog voditelja JU PŠ Marjan

Nakon kratke rasprave, predsjednik UV-a stavlja na glasovanje:

Z a k l j u č a k o potrebi raspisivanja Javnog poziva za izbor i imenovanje stručnog voditelja

Zaključak je jednoglasno usvojen.

Obzirom je na snazi Zaključak Gradonačelnika o zabrani zasnivanja radnih odnosa (KLASA: 363-02/21-01/33, URBROJ: 2181/01-09/3-21-2) od 08. lipnja 2021., potrebno je najprije zatražiti suglasnost Gradonačelnika za popunjavanje radnog mjesta stručni voditelj. V.d. ravnatelja će sukladno procedurama zatražiti suglasnost Gradonačelnika.

Ad 3) Projekti JU PŠ Marjan nakon rebalansa proračuna

Za izvjestitelja po ovoj točki dnevnog reda pozvan je Denis Sikirica koji je izvijestio da je realizirano postavljanje gromobranske instalacije na objektima koje koristi JU PŠ Marjan, te zaštitna ograda od Mandalinskog puta prema Židovskom groblju.

Upravno vijeće pokrenulo je raspravu o realizaciji kapitalnih investicija do kraja 2021. godine. Nakon usuglašavanja potreba, Upravno vijeće jednoglasno je **zaključilo** da će se Plan nabave JU PŠ Marjan za 2021. ažurirati predmetima nabava kako slijedi:

- **Obnova sustava videonadzora i sustava ulaznih rampi**

Plan je zamjena postojećih sustava kamera, uvođenje novog značajno tehnološki unaprijeđenijega od postojećeg.

- **Obnova spomenika Umberto Girometta**

Plan je obnoviti postojeći spomenik, procijenjena vrijednost radova je 30.000,00 kuna +PDV.

- **Projekt sanacije svih Marjanskih skala**

Plan je izraditi projektnu dokumentaciju za obnovu dotrajalih skala na području PŠ Marjan, za slijedeće relacije kako slijedi: Od Tudorovog čempresa do Dječjeg grada; Od šetališta Ivana Meštrovića preko Crkve Gospe od 7 žalosti do ceste A. Marangunića; Od Sedla prema protupožarnom putu do Bena; Iznad sjevernih vrata (ulaz u Park-šumu Marjan); Od Kaštelanske vidilice prema protupožarnom putu. Procijenjena vrijednost usluge je 75.000,00 kuna + PDV.

- **Projekt usporavanja prometa na cesti Ivana Meštrovića- Kašjuni**

Procijenjena vrijednost usluge izrade projekta usporavanja prometa na cesti Ivana Meštrovića-Kašjuni je 80.000,00 kuna + PDV.

- **Projekt solarne rasvjete – od punte Zvončaca do plaže Obojene svjetlosti**

Obzirom predio od punte Zvončaca do plaže Obojene svjetlosti nije obuhvaćen rasvjetom, plan je izraditi projektnu dokumentaciju. Procijenjena vrijednost usluge je 40.000,00 kuna + PDV.

- **Komunalna oprema**

Potrebno je nabaviti koševе za smeće (20 komada) koji će se postaviti unutar zaštićenog područja. Na istima potrebno istaknuti logotip JU PŠ Marjan. Procijenjena vrijednost nabave robe je 20.000,00 +PDV.

- **Projekt sanacije nerazvrstane ceste**

Zbog pojave dubokih nabora na cesti u predjelu od Karinove okuke do zavoja poviše Crkve Sv. Jere (cca 500 metara) potrebna je sanacija nerazvrstane ceste. Plan je izraditi projektnu dokumentaciju za obnovu postojeće ceste, te ishoditi potrebne dozvole. Procijenjeni iznos za izradu projektne dokumentacije je 125.000,00 kuna + PDV.

- **Projekt ograde na plaži Kaštelet**

Plan je izraditi projektnu dokumentaciju za postavljanje zaštitne ograde u dužini od 150 metara. Procijenjeni iznos za izradu projektne dokumentacije je 25.000,00 kuna + PDV.

- **Revizija poslovanja Javne ustanove za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita**

Potrebna je revizija poslovanja Javne ustanove i to za 2018., 2019., 2020. i prvih 9 mjeseci 2021. Procijenjena vrijednost usluge je 80.000,00 kuna + PDV.

Ad 4) Prijedlog proračuna JU PŠ Marjan za 2022.

Predsjednik UV-a dao je riječ pozvanom Denisu Sikiricu. G. Sikirica izvijestio je UV o stavkama prijedloga proračuna za 2022. godinu koji je napravljen na temelju Uputa Grada Splita u kojima se naglašava kako se proračun izrađuje na temelju trenutnog broja zaposlenika (61), te u okvirima dosadašnje vrijednosti materijalnih rashoda.

G. Sikirica upozorio je na probleme unutar Službe ekonomsko-financijskih poslova koja broji pet zaposlenika. Obzirom da je riječ o financijskom dijelu Ustanove, smatra da je na sjednici trebao biti i netko iz Službe ekonomsko-financijskih poslova. Također je iznio problematiku izrade financijskih izvješća, primjerice polugodišnjeg financijskog izvješća za 2021. godinu (prikazani prihodi/rashodi) problematiku izrade svakog financijskog izvješća, gdje se u Ustanovi svaki puta povede rasprava tko izrađuje financijsko izvješće, nadalje problematiku arhiviranja knjigovodstvenih dokumenata JU PŠ Marjan (na nekoliko lokacija gdje je gotovo pa nemoguće doći do dokumenta od prije dvije ili tri godine). Naglasio je kako je zaposlen

unutar Službe pravnih kadrovskih poslova razvoja i projekata, te kako uz obavljanje poslova svoga radnog mjesta obavlja i dio financijskih poslova JU PŠ Marjan, unatoč tome što JU PŠ Marjan ima cjelokupno оформljenu Službu ekonomsko-financejskih poslova. Na upit člana UV-a (predstavnik radnika g. Lovrinčevića) koga su službenici Grada Splita kontaktirali iz JU PŠ Marjan vezano za radne procese izrade prijedloga financejskog plana za 2022. godinu, g. Sikirica je izjavio kako njega kontaktiraju te da nema saznanja da li je kontaktiran Voditelj ili zaposlenici Službe ekonomsko-financejskih poslova.

Nakon kratke rasprave **Prijedlog proračuna JU PŠM za 2022. godinu** jednoglasno je usvojen.

Po usvajanju Prijedloga proračuna JU PŠ Marjan za 2022. godinu, te nakon kratke rasprave Upravno vijeće jednoglasno donosi:

Odluku

o provođenju revizije poslovanja Javne ustanove i to za 2018., 2019., 2020. i prvih 9 mjeseci 2021. godine.

Ad 5) Sudski postupci i troškovi sudskih postupaka JU PŠ Marjan

Upravno vijeće je obaviješteno o sudskim postupcima Javne ustanove kao i troškovima istih, te će im se iznijeto dostaviti i putem elektroničke pošte.

Nakon kratke rasprave, Upravno vijeće jednoglasno zaključuje slijedeće: Nalaže se g. Mušuri da **zatraži** od zamjenika ravnatelja g. Koharevića, i savjetnika ravnatelja g. Grubšića **očitovanje** o svim sudskim postupcima koji su u tijeku kao i onima koji su obustavljeni. Rok za dostavu traženih očitovanja je 29. listopada 2021. godine.

Navedeno g. Mušura prima na znanje, te će postupiti sukladno danom nalogu.

Ovlašćuje se v.d. ravnatelja da u okviru pravomoćno odlučenog odvjetničkog troška (Rješenje Općinskog suda u Splitu poslovnog broja K- 1159/2014 od 04. svibnja 2021.) izvrši plaćanje u najskorijem roku.

Ad 6) Očitovanje po pitanju dosadašnjeg obavljanja šumarske djelatnosti - gospodarenje šumom u PŠM

G. Mušura je iznio da su zaprimljena pisana očitovanja bivših ravnatelja (g. Koharević i g. Grubšić) na ovu temu, koja će se poslati elektroničkom poštom predsjedniku, članovima Upravnog vijeća i koordinatorsu.

Nakon što je g. Mušura pročitao predmetna očitovanja jednoglasno je **zaključeno** da na upite Upravnog vijeća nije precizno odgovoreno, te će se bivši ravnatelji g. Koharević i g. Grubšić pozvati na slijedeću sjednicu.

O ovoj točki će se raspravljati na slijedećoj sjednici.

Ad 7) Dosadašnji rad čuvara prirode u kontekstu izjave glavnog čuvara prirode sa 167. sjednice UV-a JU PŠ Marjan

Nakon kratke rasprave te uzimajući u obzir izjavu glavnog čuvara prirode da je bio onemogućen u obavljanju svojih poslova od strane bivših ravnatelja, jednoglasno je **zaključeno** da se na slijedeću sjednicu pozovu bivši ravnatelji Koharević i Grubšić, glavni čuvar prirode Gavrančić. O ovoj točki će se raspravljati na slijedećoj sjednici.

Ad 8) Slučaj Đogaš - dojava iz JU PŠ Marjan

V.d. ravnatelja ukratko je izvijestio prisutne kako policija nije u mogućnosti doći do saznanja o identitetu osobe koja je ispred Javne ustanove komunicirala s obitelji Đogaš. Čuvar prirode Jurica Lovrinčević iznio je Upravnom vijeću slijed službene korespondencije na dan 05. i 07. listopada 2021. s Lukom Sabličem, što je Upravno vijeće primilo na znanje.

Ad 9) Slučaj pilanja stabla 16.10.2021.

Predsjednik Upravnog vijeća izvještava da je zaprimljeno pisano postupanje Službe nadzora po ovom predmetu, no napominje kako je važna učinkovitija primjena zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na neposredan nadzor u zaštićenom području, to se posebice odnosi na izdavanje Upozorenja/ Zapovijedi počiniteljima prekršaja.

Koordinator se referira na dostavljeni Zapisnik Službe nadzora g. Gavrančića od 20.10.2021., i smatra kako je isti apsolutno neprikladno izrađen, jer se na tako opisan način stranku upućuje u nezakonite zahvate unutar zaštićenog područja.

Zadužuje se v.d. ravnatelja da se uputi pisano upozorenje glavnom čuvaru prirode zbog neizvršavanja radnih naloga v.d. ravnatelja i neizvršavanja radnog zadatka predviđenih za radno mjesto koji je zasnovan radni odnos.

Ad 10) Razno

- **Radnici zaposleni na određeno vrijeme**

Sukladno Zaključku Gradonačelnika o davanju prethodne suglasnosti za zapošljavanje u Javnoj ustanovi za upravljanje Park-šumom Marjan na radno mjesto stručni suradnik za računovodstvo/knjigovođa- financije, radno mjesto vozača, radno mjesto šumskog radnika; radno mjesto administrativnog radnika - blagajnika od 05. listopada 2021. potrebno je za predmetna radna mjesta objaviti javni natječaj. Po racionalizaciji, Upravno vijeće će odlučiti o poduzimanju slijedećih koraka.

- **Primopredaja**

Upravno vijeće jednoglasno zaključuje da je potrebno što žurnije izvršiti primopredaju bivšeg Ravnatelja

- **Popunjavanje Službe nadzora**

Predsjednik UV-a stavlja na glasovanje:

Z a k l j u č a k

o potrebi raspisivanja Javnog poziva za izbor i imenovanje čuvara prirode, 2 izvršitelja, na neodređeno vrijeme

Zaključak je jednoglasno usvojen.

Obzirom je na snazi Zaključak Gradonačelnika o zabrani zasnivanja radnih odnosa (KLASA: 363-02/21-01/33, URBROJ: 2181/01-09/3-21-2) od 08. lipnja 2021., potrebno je najprije zatražiti suglasnost Gradonačelnika za popunjavanje radnih mjesta čuvar prirode, 2 izvršitelja, na neodređeno vrijeme. V.d. Ravnatelja će sukladno procedurama zatražiti suglasnost.

- **Zamolba Instituta za oceanografiju i ribarstvo**

Potrebno je izbaciti iz članka 8. prijedloga teksta Zaključka o korištenju prometnica u dijelu Park-šume Marjan uneseni broj (60) koji se odnosi na Institut.

- **Nabavka uređaja za evidenciju radnog vremena**

Zadužuje se v.d. ravnatelja da provjeri cijenu uređaja za evidenciju radnog vremena i o tome izvijesti Upravno vijeće.

Sjednica je završila u 22.15.

Zapisničarka:

Ana Perčić *Ana Perčić*



Predsjednik UV-a JU PŠ Marjan:

Tomislav Tukić