



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK - ŠUMOM  
**MARJAN**

PUBLIC INSTITUTION FOR MANAGEMENT OF PARK - FOREST MARJAN

Split, 29.11.2019.

Ur.br. 1624-02/2019

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**  
**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**  
**za nabavu službenog vozila**

Na temelju čl. 12. Zakona o javnoj nabavi ( NN 120/16) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti od 70.000,00 kn do 200.000,00 kuna odnosno za nabavu radova do 500.000, 00 kuna bez PDV-a , za koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi već se postupci provode sukladno Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave po čl. 7. i. 8. Pravilnika Naručitelja , naručitelj provodi objavom na internetskim stranicama Naručitelja ( webu) , te slanjem Poziva na dostavu ponuda najmanje tri gospodarska subjekta

**1.PODACI O NARUČITELJU**

**Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita**

**Adresa sjedišta : Cattanijin put 2, 21 000 Split , OIB : 28929244223**

Adresa za dostavu pošte i ponuda: Cattanijin put 2, 21 000 Split

**2. PREDMET NABAVE**

Nabava službenog vozila za potrebe Službe protupožarne zaštite i nadzora.

**3.EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE :14/2019 -01**

**4.PROCIJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Iznos bez PDV-a: 120.000,00

**5.KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

1 (jedno) vozilo tehničkih specifikacija iskazanih u troškovniku koji je u prilogu ovog Poziva (Prilog 2.)

## 6. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u troškovniku.

Ako je primjenjivo Ponuditelj je dužan , u troškovniku upisati ime proizvođača, marku ponuđenog proizvoda.

Proizvodi koji su u troškovniku opisani uz navođenje trgovačke oznake / marke popraćeni su formulacijom „ili jednakovrijedan“. Gospodarskim subjektima je pored opisa proizvoda ostavljen prostor za upis jednakovrijednog proizvoda i proizvođača. Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je ponuditi Ponuditelj. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, preslika dijela kataloga i sl.

Dokazi jednakovrijednostinude se u svrhu ocjene da li nuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda, i daju se za svaki pojedini proizvod koji je označen kao „ jednako vrijedan.

## 7. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA:

29.11. 2019 godine.,petak.

## 8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena po traženim kriterijima – tehničkim specifikacijama.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira , naručitelj će odabrati ponuda koja je zaprimljena ranije.

## 9. SADRŽAJ ,NAČIN IZRADA I NAČIN DOSTAVE PONUDE ostavi

### Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Tehnička specifikacija i popis opreme vozila ( Prilog 2.)
- Traženi dokazi sposobnosti

### Način izrade ponude:

Ponuda se podnosi u papirnatom obliku. Mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, a svaka mora biti ovjerena i potpisana od strane ponuditelja. Ponuda se briše neizbrisivom tintom.

### Način dostave ponude

Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom premeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „**NE OTVARAJ**“.

Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj

može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK – ŠUMOM MARJAN I OSTALIM  
ZAŠTIĆENIM PRIRODNYM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU GRADA SPLITA

Cattanijin put 2,

21 000 Split

S naznakom:

## **PONUĐA ZA NABAVU SLUŽBENOG VOZILA**

NE OTVARAJ – evidencijski broj: 14/2019-01

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

### **ROK ZA DOSTAVU PONUDE:**

05.12.2019.

### **10. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE**

Dostavljanje ponude elektroničkim putem nije dopušteno.

### **11. MJESTO PRUŽANJA USLUGE- ISPORUKE**

U sjedištu Naručitelja.

### **12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Isplata na žiro račun odabranog ponuditelja u roku 30 ( trideset) dana od dana uredno dostavljenog e-računa preko centralne platforme, a po uredno isporučenoj robi.

### **13. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama bez poreza na dodanu vrijednost ( PDV-a).

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi popusti , takse i ostala davanja, te zavisni troškovi koje je ponuditelj obvezan izvršiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno u ukupnoj cijeni ponude.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik u cijelosti ( upisati iznose u sve stavke troškovnika), ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati stavke u troškovniku. Ponuđena cijena je nepromijenjiva za vrijeme trajanja ugovora

#### **14.DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:**

14.1.Dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Izdavak iz sudskog ,obrtnog ,strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države poslovnog nastana kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski,obrtni,strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Izdavak ne smije biti stariji od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

14.2. Dokazivanje ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Za potrebe dokazivanja ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

#### **15. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA**

Zahtijevne dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici,izvornicima ili ovjerenim preslikama .Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjru dostavljenih dokumenata.

#### **16. JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom i latiničnom pismu.

#### **17. DATUM I VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA**

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK – ŠUMOM MARJAN I OSTALIM  
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU GRADA SPLITA

Cattanijin put 2,

21 000 Split

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati ,obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

Otvaranje ponuda izvršiti će se 06.prosinca 2019. u 13:00 sati.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

## 18. OSTALO

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana za Poziv na dostavu ponuda , a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganjesvim gospodarskim subjektima – objavom na web stranici.

Adrtesa za komunikaciju s Ponuditeljima: [pravnik@marjan-parksuma.hr](mailto:pravnik@marjan-parksuma.hr).

## 19. OBAVIJESTI O PREGLEDU I OCJENI PONUDA

Po isteku roka za dostavu Ponuda, u naznačenom datumu u ovom Pozivu , najmanje dva ovlaštena predstavnika otvaraju Ponude, sastavljaju Zapisnik o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda, te daju prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za donošenje odluke.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ( ili Odluke o poništenju ) zajedno sa Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda na dokaziv način .

## 1. PRILOZI

U privitku Vam dostavljamo:

1. **Ponudbeni list (Prilog 1.)**
2. **Tehničku specifikaciju popisom opreme vozila (Prilog 2.)**



**Pomoćnik Ravnatelja:**

**Robert Koharević dipl.ing.**