

Ur.broj: 1747-04/2019.

Split, 29.10.2019.

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/2010), a u svezi s člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN 116/2011) i Statuta Javne ustanove za upravljanje park-šumom Marjan, Ravnatelj Javne ustanove za upravljanje park-šumom Marjan 29.10.2019. godine donosi:

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

### **1. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom za građevine i prostore kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje park-šumom Marjan (u daljnjem tekstu Javna ustanova) na području park-šume Marjan utvrđuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se uklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara
- način upoznavanja djelatnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu
- djelatnici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za gašenje
- ustrojstvo i način rada, ovlaštenja i dužnosti Službe za zaštitu od požara
- obveze voditelja i drugih djelatnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara
- dužnosti djelatnika u slučaju nastanka požara
- prijelazne i završne odredbe.

#### **Članak 2.**

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Procjena ugroženosti od požara za park-šumu Marjan
- Plan zaštite od požara za park-šumu Marjan
- Preventivno-operativni plan zaštite od požara za park-šumu Marjan za tekuću godinu
- Popis operativnih planova zaštite od požara pravnih i fizičkih osoba koje se nalaze unutar granica park-šume Marjan
- popis i raspored vatrogasnih aparata
- evidencija o održavanju vatrogasnih aparata.

#### **Članak 3.**

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja zaposlenika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostoru kojima upravlja JU park-šuma Marjan.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, promidžbene naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinice lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

#### **Članak 4.**

Procjene ugroženosti od požara, Planovi zaštite od požara, Operativni planovi, analize, nalazi i mišljenja, zapisnici, upisnici, rješenja, kao i druga dokumentacija iz područja zaštite od požara, pohranjuju se u zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju u Službi zaštite od požara.

#### **Članak 5.**

Godišnji Preventivno operativni plan zaštite od požara (u daljnjem tekstu: operativni plan) donosi Javna ustanova na temelju Plana zaštite od požara za park-šumu Marjan. Operativni plan sadrži skup mjera zaštite od požara koje provodi Javna ustanova i pravni subjekti koji se nalaze na području park-šume Marjan.

## **2. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA KOJIMA SE OTKLANJA ILI SMANJUJE OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA**

#### **Članak 6.**

Svaki zaposlenik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, Planom zaštite od požara, ovim Pravilnikom, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provedbe mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Javnoj ustanovi radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Obveze osoba koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u ostalim subjektima unutar park-šume Marjan radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru određuju se na temelju Zakona i općih akata zaštite od požara tih istih subjekata.

Zaposlenici drugih poduzeća koji obavljaju određene poslove u granicama park-šume Marjan dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

### **2.1. Obveze pravnih subjekata na području park-šume Marjan**

#### **Članak 7.**

Sve pravne osobe koje se nalaze na području park-šume Marjan obvezne su izraditi opći akt zaštite od požara sukladno kategoriji ugroženosti u koju su svrstani.

Sve pravne osobe koje se nalaze na području park-šume Marjan obvezne su izraditi godišnje preventivno-operativne planove područja i/ili građevina kojima upravljaju te iste čine sastavni dio godišnjeg Preventivno-operativnog plana park-šume Marjan.

### **Članak 8.**

Tijekom korištenja, održavanja, adaptacije i rekonstrukcije postojećih građevina, kao i gradnje nove građevine odnosno dijela građevine, također i prostora kojima upravlja Javna ustanova moraju se provoditi sljedeće mjere zaštite od požara kojima će se otkloniti ili smanjiti opasnost od nastajanja i širenja požara:

- građevinske mjere zaštite od požara
- mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima
- mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja i ventilacije
- mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama
- mjere zaštite od požara otvorenog prostora
- ostale mjere zaštite.

## **2.2. Građevinske mjere zaštite od požara**

### **Članak 9.**

Pri provođenju građevinskih mjera zaštite od požara mora se osigurati sljedeće:

- slobodan prostor oko građevina u svrhu sprečavanja prenošenja požara s objekta na šumu
- slobodan pristup svim hidrantima (unutarnjim i vanjskim, nadzemnim i podzemnim)
- mehanizmi za otvaranje i zatvaranje prozora moraju omogućavati lagano rukovanje s poda prostorije u kojoj se nalaze.

### **Članak 10.**

Prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje građevinskih objekata, ne smije se pristupiti građevinskim radovima dok se ne ishode uvjeti propisani Zakonom o građenju i Zakonom o zaštiti od požara.

## **2.3. Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama**

### **Članak 11.**

Za provođenje mjera zaštite od požara na električnim instalacijama mora se osigurati sljedeće:

- u razvodnom ormaru mora se nalaziti shema električnih instalacija sa svim potrebnim podacima
- prostor oko razvodnog ormara mora biti stalno slobodan i nezakrčen, tako da je svakome trenutku dostupan
- zabranjeno je postavljanje neodgovarajućih osigurača, kao i krpanje topljivih uložaka te postavljanje provizornih elektro instalacija
- ispod svakog osigurača i sklopke moraju biti oznake kojem strujnom krugu pripada pojedini osigurač odnosno sklopka
- radove na elektro instalaciji smije izvoditi samo za to osposobljeni električar
- električne instalacije i uređaje održavati i ispitivati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

Za vođenje evidencije, brigu o ispravnosti, mjerama zaštite od požara električnih instalacija propisanih ovim Pravilnikom te brigu o pregledima električnih instalacija na objektima Javne ustanove odgovoran je Voditelj odjela zaštite na radu.

## **2.4. Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama**

### **Članak 12.**

Sve građevine u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti štićene gromobranskom instalacijom sukladno tehničkim propisima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana, i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara uslijed atmosferskog pražnjenja.

### **Članak 13.**

Pregled gromobranske instalacije tijekom uporabe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka
- nakon svakog udara groma u štićenu građevinu ili instalaciju
- u redovnim periodičnim razmacima propisanim za takav tip građevine.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci na njoj eventualno potrebni.

Za vođenje evidencije, brigu o ispravnosti, mjerama zaštite od požara gromobranskih instalacija propisanih ovim Pravilnikom te brigu o pregledima gromobranskih instalacija na objektima Javne ustanove odgovoran je Voditelj odjela zaštite na radu.

## **2.5. Preventivno-uzgojni radovi**

### **Članak 14.**

Voditelj stručne službe obavezan je izraditi Plan preventivno-uzgojnih radova s lokacijama i dinamičkim održavanja za tekuću godinu te voditi brigu o njegovoj provedbi. Plan preventivno-uzgojnih radova uz voditelja stručne službe potpisuje i Voditelj službe zaštite od požara i nadzora (uz daljnjem tekstu: Voditelj službe) te je isti sastavni dio Godišnjeg programa.

## **2.6. Povećani požarni rizik**

### **Članak 15.**

U slučaju privremenog povećanog požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se odgovarajuće dodatne, organizacijske i tehničke, mjere zaštite od požara, koje uključuju osiguranje vatrogasnog dežurstva, odnosno motrilačko-dojavne službe, kao i primjenu odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje, a osobito za:

- privremena mjesta pretakanja zapaljivih tekućina i plinova (mjesta koja nisu predviđena točkom 2.5.)
- privremena mjesta zavarivanja i upotrebe otvorenog plamena ili alata koji u upotrebi iskre
- građevine, građevinske dijelove i prostore za vrijeme održavanja skupova na kojima se privremeno okuplja veći broj ljudi
- vrijeme povećane požarne opasnosti proglašene od nadležnog tijela prema posebnom propisu iz područja ustroja i djelokruga lokalne samouprave

U slučaju privremenog povećanog požarnog rizika, fizička ili pravna osoba koja provodi i/ili organizira radove koji utječu na povećanje rizika dužna je obavijestiti Voditelja službe koji će pisanim putem izdati odobrenje s mjerama zaštite od požara.

## **2.7. Ostale mjere zaštite od požara**

### **Zapaljive tekućine**

### **Članak 16.**

- Zapaljive tekućine smiju se skladištiti samo u za to predviđenim posudama u skladištu Javne ustanove na adresi Spinutska 33 i to maksimalno 20 l u jednom trenutku.

- Pretakanje zapaljivih tekućina smije se vršiti samo u kanistre atestirane i predviđene za držanje zapaljivih tekućina i pomoću lijevka kako bi se spriječilo izlijevanje zapaljive tekućine.  
Djelatnik koji vrši pretakanje zapaljivih tekućina obavezan je voditi računa da u neposrednoj blizini ne postoje izvori otvorenog plamena i iskrenja

U svim situacijama koje nisu predviđene ovim Pravilnikom, a u svezi sa skladištenjem i uporabom zapaljivih tekućina obavezno je obavijestiti Voditelja službe koji će pisanim putem izdati odobrenje s mjerama zaštite od požara.

#### **Članak 17.**

U svim prostorima Javne ustanove i na cijelom području park-šume Marjan moraju se poduzimati sve preventivne mjere zaštite za smanjenje opasnosti od požara, osiguranja početnog gašenja, kao i lokalizacije te potpunog gašenja požara ako do njega dođe. U cilju što bolje preventive potrebno je provoditi sljedeće mjere:

- pušenje je dozvoljeno samo u za to određenim prostorijama
- zabranjeno je odbacivanje opušaka i šibica osim u za to odabrane posude
- zabranjeno je bacanje zapaljivih tekućina u kanalizacijski odvod

### **3. USTROJ I NAČIN OBAVLJANJA RADA SLUŽBE ZAŠTITE OD POŽARA**

#### **Članak 18.**

Poslove organizacije i neposrednog provođenja zaštite od požara u park-šumi Marjan provode, na temelju godišnjeg Preventivno-operativnog plana, ovog Pravilnika te ostalih zakonskih akata iz područja zaštite od požara, provodi Javna ustanova.

Služba zaštite od požara i nadzora (u daljem tekstu: Služba) provodi mjere zaštite od požara na području park-šume Marjan.

Službom rukovodi Voditelj službe, koji je neposredno odgovoran Ravnatelju Javne ustanove.

Voditelj Službe obavlja sljedeće poslove:

- Predlaže godišnji program protupožarne zaštite
- Vodi brigu i odgovoran je za primjenu odredbi zaštite od požara reguliranih zakonom i aktima ustanove
- Vodi brigu o ispravnosti protupožarne opreme
- Vršiti nadzor da li se proces rada obavlja u skladu s mjerama zaštite od požara

Voditelja službe imenuje Upravno vijeće javne ustanove.

Uvjeti za imenovanje na mjesto Voditelja službe su završen najmanje diplomski ili specijalistički stručni studij smjera zaštita od požara i najmanje 3 godine rada na poslovima preventivne zaštite od požara.

### **4. USTROJSTVO MOTRENJA, OPHODNJE, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA**

#### **Članak 19.**

Protupožarno motrenje obavlja se iz motronica, mjesta za motrenje (brklje) ili putem ophodnji kroz park-šumu Marjan. Način motrenja, raspored, hodogram ophodara te način javljanja i uzbuñivanja sastavni su dio Preventivno-operativnog plana.

Motrenje i ophodnju obavljaju motrioci i ophodari prema Preventivno-operativnom planu.

Dužnosti motritelja i ophodara detaljno su definirane u Preventivno-operativnom planu.

## **5. USTROJSTVO I NAČIN RADA VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 20.**

Ako unutar Javne ustanove ne postoji posebna vatrogasna postrojba, tada se na temelju Ugovora angažira javna vatrogasna postrojba (u daljnjem tekstu JVP). Prava i obveze javne ustanove i JVP utvrđuju se posebnim ugovorom o međusobnoj potpori i suradnji, a osobito vezano za dežurstvo navalnog vatrogasnog vozila i profesionalnih vatrogasaca u periodu povećane opasnosti od požara.

## **6. NAČIN UPOZNAVANJA DJELATNIKA PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI RASPOREDA S JEDNOG RADNOG MJESTA NA DRUGO , O OPASNOSTIMA OD POŽARA NA TOM RADNOM MJESTU**

### **6.1. Upoznavanje djelatnika s opasnostima od požara na radnom mjestu**

#### **Članak 21.**

Neposredni rukovoditelj dužan je upoznati djelatnika koji prvi put dolazi na radno mjesto ili je raspoređen s jednog radnog mjesta na drugo, a ne radi na poslovima zaštite od požara, sa opasnostima od požara i mjerama zaštite kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od požara na tom radnom mjestu.

#### **Članak 22.**

Nakon što je prošao upoznavanje iz članka 15. ovoga Pravilnika, djelatnik je dužan potpisati izjavu da je upoznat s opasnostima od požara na novome radnome mjestu, ali i mjerama zaštite od požara kojih se mora pridržavati.

### **6.2. Osposobljavanje djelatnika za provedbu mjera zaštite od požara**

#### **Članak 23.**

Djelatnik koji prvi put dolazi na radno mjesto dužan je proći osposobljavanje utvrđeno Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/1994).

#### **Članak 24.**

Osposobljavanje zaposlenika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje zaposlenika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova i po čijem se programu osposobljavanje obavlja.

Voditelj službe vodi evidenciju o osposobljavanju iz stavka 1. ovog članka.

## **7. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ISPRAVNOSTI I ODRŽAVANJA U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA**

### **Članak 25.**

Sve pravne i fizičke osobe koje su na području park-šume Marjan obvezne provoditi mjere zaštite od požara, dužne su protupožarnu opremu i sredstva za dojavu i gašenje požara držati u ispravnom stanju.

### **Članak 26.**

Pod opremom i sredstvima za gašenje, koje je potrebno održavati u ispravnom stanju, podrazumijeva se:

- vatrogasni aparati
- hidrantska mreža

### **7.1. Vatrogasni aparati**

### **Članak 27.**

Za održavanje, ispravnost, ispitivanje te vođenje evidencije vatrogasnih aparata u vlasništvu Javne ustanove odgovoran je Voditelj službe.

### **Članak 28.**

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled
- periodični pregled
- kontrolno ispitivanje.

### **Članak 29.**

Odgovorna osoba za redovni pregled vatrogasnih aparata u vlasništvu Javne ustanove je Voditelj službe.

Redovni pregled vatrogasnih aparata odgovorna osoba dužna je vršiti najmanje jednom u tri mjeseca ovisno o smještaju aparata.

Odgovorna osoba dužna je pobrinuti se da se uočeni nedostaci otklone.

### **Članak 30.**

Redovnim pregledom utvrđuje se:

- uočljivost aparata i dostupnost aparatu
- opće stanje aparata
- kompletnost aparata
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila.

### **Članak 31.**

Periodični pregled vatrogasnih aparata vrši se najmanje jednom u godinu dana.

### **Članak 32.**

Periodični i kontrolni pregled vatrogasnih aparata obavlja stručna osoba, u skladu sa Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (NN 101/2011, 74/2013).

## **7.2. Hidrantska mreža**

### **Članak 33.**

Hidrantska mreža unutar park-šume Marjan je dio vodovodne mreže Grada Splita.

Održavanje hidrantske mreže na području park-šume Marjan koje je u vlasništvu Grada Splita održavanje provodi Grad Split ili pravna osoba s kojom Grad Split ima ugovoreno održavanje: Vodovod i kanalizacija d.o.o. (u daljnjem tekstu: VIK).

### **Članak 34.**

Vanjski, nadzemni i podzemni hidranti unutar granica park-šume Marjan moraju biti propisno obojeni i označeni te moraju biti u svakom trenutku dostupni.

### **Članak 35.**

Zidni ormarići unutarnje hidrantske mreže moraju biti propisno obojeni i označeni te moraju u svakom trenutku biti dostupni.

### **Članak 36.**

Ispitivanje hidrantske mreže mora se vršiti najmanje jednom u godinu dana, od strane stručne osobe, u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/2006).

Cijevi u hidrantskim ormarićima ispituju se jednom u godinu dana, od strane stručne osobe, u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/2006).

### **Članak 37.**

Ispitivanje hidrantske mreže organizira tvrtka VIK.

### **Članak 38.**

Na zahtjev Javne ustanove, poduzeće VIK dostavlja godišnji zapisnik o ispitivanju hidrantske mreže.

### **Članak 39.**

Za vođenje evidencije o dostavljenim Zapisnicima članka 46. ovoga Pravilnika zadužen je Voditelj službe.

## **8. OBVEZE VODITELJA I DRUGIH DJELATNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **Članak 40.**

Za provedbu mjera zaštite od požara u objektima kojima upravlja Javna ustanova odgovoran je Voditelj službe.

### **Članak 41.**

Voditelj službe je dužan kontrolirati djelatnike u pogledu pridržavanja mjera zaštite od požara, prilikom obavljanja svakodnevnih radnih zadataka.

Voditelj službe obavlja i kontrole motrionica, mjesta za motrenje (brklje) i ophodnji.

### **Članak 42.**

Prilikom obavljene kontrole motrionice i/ili mjesta za motrenje, Voditelj službe upisuje podatke o kontroli i eventualne primjedbe u Obrazac o unutarnjem nadzoru motriteljsko-dojavne službe, koji koristi kao ovlaštena osoba Javne ustanove te u



Obrazac o uočenim aktivnostima tijekom motriteljsko-dojavne službe koji se nalazi na svakoj motrionici i mjestu za motrenje.

#### **Članak 43.**

Za svaku uočenu nepravilnost kod provođenja mjera zaštite od požara odnosno njihovo neprovođenje, Voditelj službe ima pravo opomenuti dotičnog djelatnika te istog, po potrebi, udaljiti s radnog mjesta.

#### **Članak 44.**

U slučaju da utvrdi da neki objekt kojim upravlja Javna ustanova, dio objekta kojim upravlja Javna ustanova, instalacija ili sredstvo za rad, ne udovoljava uvjetima iz zaštite od požara, Voditelj službe je dužan o tome izvijestiti ravnatelja Javne ustanove.

#### **Članak 45.**

Svaki djelatnik dužan je upoznati se s odredbama ovog Pravilnika te svoje svakodnevne zadatke obavljati u skladu s propisanim mjerama zaštite od požara. Poslodavac će djelatnike upoznati sa sadržajem ovog Pravilnika postavljanjem na oglasnu ploču Javne ustanove u svim radnim prostorijama Javne ustanove.

#### **Članak 46.**

Svaki djelatnik dužan je svaku uočenu opasnost od požara ili eksplozije odmah prijaviti Voditelju službe.

#### **Članak 47.**

Dužnosti zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- upoznati se odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu;
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- brinuti se da pristup njegovu radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila sredstva za gašenje požara (vatrogasni aparati);
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi sredstvima za gašenje požara (vatrogasnim aparatima), te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

### **9. DUŽNOSTI DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA**

#### **Članak 48.**

Svaki je djelatnik u slučaju nastanka požara u park-šumi Marjan dužan sam pokušati ugasiti požar, ako je moguće bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Ako to nije moguće dužan je odmah o nastalom požaru izvijestiti dežurnog djelatnika na motrionici Sedlo.

Detaljan plan obavješćivanja i uzbunjivanja definiran je u Operativnom planu.

#### **Članak 49.**

Prije napuštanja objekta i početka gašenja svaki zaposlenik je, ako pri tome ne ugrožava sebe ili drugu osobu, na svom radnom mjestu dužan:

- isključiti električnu struju
- iznijeti skupocjenu opremu i važnu dokumentaciju
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

#### **Članak 50.**

Upotrebljenu opremu i vatrogasne aparate u objektima kojima upravlja Javna ustanova potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

#### **Članak 51.**

Na svim ulazima u park-šumu Marjan moraju se postaviti znakovi zabrane loženja vatre i zabrane pušenja, kao i drugi znakovi upozorenja od opasnosti od požara.

#### **Članak 52.**

Na uočljivim mjestima potrebno je postaviti i uredno održavati znakove upozorenja na opasnost od požara.

#### **Članak 53.**

Zabranjeno je loženje vatre na otvorenom tijekom cijele godine.

Iznimno odredbi stavka 1. ovog članka, Javna ustanova može odobriti loženje vatre na otvorenom uz poduzete mjere zaštite od požara koje odredi Javna ustanova i JVP.

#### **Članak 54.**

U sezoni povećane opasnosti od požara Služba je dužna na prikladan način obavijestiti posjetitelje park-šume Marjan, kao i druge osobe koje ulaze ili borave u park-šumi, o svim opasnostima i mjerama zaštite od požara.

### **10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 55.**

U slučaju da su neke odredbe ovog Pravilnika u suprotnosti sa odredbama propisa iz područja zaštite od požara, primjenjivati će se odredbe tih propisa.

#### **Članak 56.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

#### **Članak 57.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu na dan donošenja, a istovremeno prethodni opći akt zaštite od požara prestaje važiti.



*[Handwritten signature in blue ink]*