



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK - ŠUMOM
MARJAN

PUBLIC INSTITUTION FOR MANAGEMENT OF PARK - FOREST MARJAN

Split, 22. travnja 2021.

Ur.br. 466-01/2021

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

Postavljanje žičane ograde duž granica zaštićenog područja

Na temelju članka 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti od 70.000,00 kn do 200.000,00 kuna odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna bez PDV-a, za koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi već se postupci provode sukladno Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave po članci 7. i 8. Pravilnika Naručitelja, naručitelj provodi objavom na internetskim stranicama Naručitelja (webu), te slanjem Poziva na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta.

1. PODACI O NARUČITELJU

Javna ustanova za upravljanje Park – šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita

Adresa sjedišta : Cattanijin put 2, 21 000 Split , OIB : 28929244223

Adresa za dostavu pošte i ponuda: Teslina 15, 21 000 Split

2. PREDMET NABAVE

Postavljanje žičane ograde duž granica zaštićenog područja za potrebe Naručitelja ,CPV 44313100-8, a sve u skladu s Troškovnikom čini sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Devastirana i dijelom uništena ograda na sjevernoj strani Marjana uz Mandalinski put postavljena je na sjevernim granicama Marjana i kao takva služi da odvoji šumu od urbanog dijela grada. Ukupna žičana ograda proteže se u dužini od 1100m te je do kraja 2019. godine obnovljeno 600m ograde. Preostalih 500m od Mandalinskog puta , duž ulice Vatroslava Lisinskog do Židovskog groblja, potrebno je nabaviti i montirati što je predmet je ovog postupka nabave. Da bi se adekvatno zaštitilo i označilo granice Park-šume Marjan, potrebno je završiti cijeli projekt u dužini od 1100m.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE : 33/2021

4. PROCIJENA VRIJEDNOST NABAVE

Iznos bez PDV-a: 146.000,00 HRK

5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku koji je u prilogu ovog Poziva . Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u Troškovniku njegova ponuda bit će odbijena. Ponuditelj mora nuditi predmet nabave po vrsti, količini i kvaliteti kako je određeno Troškovnikom.

Predmet nabave koji se isporučuje mora biti novonabavljen, odnosno nekorišten. Ponuditelj je u obvezi ponuditi i jamstveni rok u trajanju od 7 (sedam) godina, koji počinje teći od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika. Za trajanja jamstvenog roka ponuditelj je obvezan na:

- Otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi i izvršenim radovima za vrijeme jamstvenog roka na mjestu izvršenja o trošku ponuditelja. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 5(pet) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- da o svom trošku zamijeniti robu kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku od 30 dana ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih ili boljih tehničkih specifikacija odnosno na sanaciju izvedenih radova;
- Ponuditelj je obvezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima ,koje će korisnik kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, odnosno oštećenja ,s tim da te osobe moraju biti dostupne korisniku radnim danom u uredovno vrijeme od 8:00 sati do 16.00 sati kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenog roka.

6. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u troškovniku koji je Prilog ovom Pozivu.

7. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA:

Četvrtak 22. travnja 2021.

8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena po traženim kriterijima – tehničkim specifikacijama uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira , naručitelj će odabrati ponuda koja je zaprimljena ranije.

9. SADRŽAJ , NAČIN IZRADA I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Popunjeni troškovnik (Prilog 2.)
- Ostalo traženo u dokumentaciji

Način izrade ponude:

Ponuda se podnosi u papirnatom obliku. Mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica. Stranice ponude se označavaju brojem

na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, a svaka mora biti ovjerena i potpisana od strane ponuditelja. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Način dostave ponude

Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „**NE OTVARAJ**“.

Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK – ŠUMOM MARJAN I OSTALIM
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU GRADA SPLITA
Teslina 15,
21 000 Split

S naznakom:

Ponuda za postavljanje žičane ograde duž granica zaštićenog područja

„NE OTVARAJ“ – evidencijski broj nabave
33/2021

Rok valjanosti ponude:

Minimalno 45 (četrdeset pet) dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude - Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

ROK ZA DOSTAVU PONUDE:

30.04.2021. petak do 12:00 sati.

10. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Dostavljanje ponude elektroničkim putem nije dopušteno.

11. MJESTO PRUŽANJA USLUGE- ISPORUKE

Park šuma Marjan.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Isplata na žiro račun odabranog ponuditelja u roku 30 (trideset) dana od dana uredno dostavljenog e računa preko centralne platforme, a po uredno isporučenoj i montiranoj robi.